

PSSST! GEHEIMNIS!

VORBEREITUNG: 0-10 MINUTEN

GESAMTZEIT: 10 MINUTEN

ZIEL

durch Offenheit das Vertrauen und damit zugleich die Bindung stärken

ZUTATEN

für Live-Präsenz-Meetings:

- je 1 unbekannte Sache / Erfahrung pro TN, die nur der Moderator kennt (vorher per eMail einsammeln) und auf einzelne Postits schreibt (geht auch virtuell)

für virtuelle Meetings:

- ebenso; ggf. ein Whiteboard

ANLEITUNG

zur Vorbereitung: "Überlegen Sie sich etwas, das die anderen noch nicht über Sie wussten. Es kann etwas Harmloses sein, wie z.B. dass Ihre Lieblingseisorte Banane ist; dass Sie als kleiner Junge Feuerwehr-Mann werden wollten; oder dass Sie im Studium Theater gespielt haben."

- aus den Infos erstellt die Moderator*in Postits und notiert die Namen der TN
- Im Plenum soll jedes Postit einem Namen zugeordnet werden.
- Wenn alle Postits zugeordnet sind, wird aufgelöst, was richtig ist und was nicht.

 GELBE ZEITEN
do care!®

 GELBE ZEITEN
do care!®

 GELBE ZEITEN
do care!®

 GELBE ZEITEN
do care!®

 GELBE ZEITEN
do care!®

 GELBE ZEITEN
do care!®